

दिनांक :

**प्रेषक**

नाम :

पदनाम :

कार्यालय का पता :

**सेवा में**

सचिव/सडिका

फैक्स नं. 044-26260152

विषय: सडिका अवकाश-गृह में कमरे के आबंटन के लिए अनुरोध।

\*\*\*\*\*

कृपया सडिका अवकाश-गृह में नीचे दिए गए विवरण के अनुसार एक कमरे का आबंटन करने की व्यवस्था करें:-

| क्रमसं. | विवरण                  |                       |
|---------|------------------------|-----------------------|
| 1       | स्थान का नाम           | कोडैक्कानल / कुट्टालम |
| 2       | अवधि : दिनांक ..... से |                       |
| 3       | दिनांक ..... तक        |                       |
| 4       | मोबाइल नंबर            |                       |

हस्ताक्षर :

अधिकारी का पदनाम :

कार्यालय की मुहर :

**अनुपलब्धता प्रमाण-पत्र**

कोडैक्कानल/कुट्टालम में हमारे रेलवे का अवकाश-गृह उक्त अवधि में अनुपलब्ध है। अतः उक्त अधिकारी के अनुरोध पर विचार करने की कृपा करें।

हस्ताक्षर :

(अतिथि-गृह आबंटित करने वाले रेलवे

प्राधिकारी का नाम व कार्यालय की मुहर ) :